Утверждено

приказом директора МАОУ НТГО «СОШ № 3»

от  « 02»   июня  2017г № 205

ВЫПИСКА ИЗ ПЛАНА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (ВШК) на 2017-2018 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Объекты контроля** | **Ответственный за осуществление контроля** | **Сроки выполнения** |
| **Реализации ФГОС НОО ОВЗ** | | | | | | |
| 1. **Контроль за выполнением всеобуча** | | | | | | |
| 1 | Индивидуальное обучение учащихся с ОВЗ | Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся | тематический | Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения | Заместитель директора по УВР Хайруллина Н.Ф. | Август - сентябрь |
| 2 | Индивидуальное обучение на дому | Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ | тематический | Журналы индивидуального обучения на дому | Заместитель директора по УВР Хайруллина Н.Ф. | Октябрь, январь, май |
| 3 | Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей | Итоги за четверть | фронтальный | Мониторинг успеваемости по итогам четверти, года обучающихся с ОВЗ | Классные руководители, заместитель директора по УВР | Октябрь,  декабрь, март, май |
| 4 | Работа с  обучающимися с ОВЗ и их родителями | Включенности учащихся данной группы во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися по предупреждению неуспеваемости. | Фронтальный | Работа со  слабоуспевающими учащимися и их родителями | заместитель  директора по  УВР, ВР,  Социальный педагог,  классные  руководители | Октябрь,  декабрь, март, май |
| 1. **Контроль за состоянием воспитательной работы** | | | | | | |
| 1 | Посещение кружков, мероприятий по плану внеурочной деятельности обучающимися с ОВЗ | Выполнение требований ФГОС НОО ОВЗ | тематический | Планы воспитательной работы классных руководителей, журналы кружковой работы | Классные руководители, заместитель директора по УВР | Октябрь,  декабрь, март, май |
| 1. **Контроль за работой с педагогическими кадрами** | | | | | | |
| 1 | Рабочие программы учебных предметов и курсов.  Рабочие программы внеурочной деятельности. | Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ. | Фронтальный | Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования | заместители директора по УВР,  руководители  шмо | Сентябрь, март |
| 2 | О взаимодействии психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися. | Соответствие плана работы психолога к плану работы школы на 2017-2018 учебный год | Тематический | План работы школьного ПМПк | Служба школьной медиации | Октябрь, апрель |
| 3 | Организация курсов повышения квалификации в 2017 -2018 уч.году | подготовка педагогических работников | Персональный |  | заместитель директора по УВР | По плану ИРО |
| 1. **Контроль за организацией условий обучения** | | | | | | |
| 1 | Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года | Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта | Тематический | Проведение инструктажа | Директор школы, Зам.дир по АХЧ, секретарь | Август |
| 2 | Обеспечение учащихся учебниками | Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК школы на 2017-2018 уч.год | Тематический | Документация библиотеки (учет учебного фонда) | Зав.библиотекой | сентябрь |
| 3 | Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ. | Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение  противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ. | Тематический | Работа медицинской сестры, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ. | Фельдшер школы | Октябрь, ноябрь |
| 4 | Домашние задания | Выполнение требований к дозировке домашних заданий | Тематический | Тематический контроль 2-4 классов | заместитель директора по УВР | февраль |
| 1. **Контроль состояния преподавания учебных предметов** | | | | | | |
| 1 | Уровень знаний учащимися программного материала | Определение качества знаний учащихся по предметам (входной контроль) | Тематический |  | Заместитель директора по УВР,  руководители ШМО | октябрь |
| 2 | Тематический контроль «Адаптация учащихся 1 классов к обучению в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС НОО ОВЗ» | Выполнение требований образовательной программы и АООП НОО к режиму обучения первоклассников | Тематический  классно-  обобщающий | Организация образовательных отношений в 1 классах | заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители | ноябрь |
| 3 | Классно-обобщающий контроль 4 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов» | Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов | Тематический классно-обобщающий | Образовательный процесс в 4 классах, проверка школьной документации | Заместитель директора по УВР, учителя- предметники | февраль |
| 4 | Участие в ВПР 4 классов | Исследование качества образования | Обобщающий | Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий | заместитель директора по УВР, | апрель |
| 5 | Тематический контроль «Условиях реализации ФГОС НОО ОВЗ» | Выполнение требований АООП НОО к режиму обучения первоклассников | Тематический  классно-  обобщающий | Организация образовательных отношений в 1 классах | заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители | апрель |
| 1. **Контроль за школьной документацией** | | | | | | |
| 1 | Оформление личных дел обучающихся с ОВЗ | Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся | Тематический | Личные дела учащихся | классные руководители | сентябрь |
| 2 | Журналы индивидуального обучения на дому | Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения на дому | Фронтальный | Журналы индивидуального обучения на дому | Заместитель директора по УВР | Октябрь, январь, март, май |
| 3 | Работа школьного сайта | Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» | Тематический | Разделы Сайт школы для обучающихся с ОВЗ (инклюзивное образование) | директор школы учитель информатики, ответственный за ведение сайта | Ноябрь, февраль |
| 4 | Выполнение программы учебных предметов и курсов в 2017-2018 учебного года. | Выполнение требований к реализации рабочих программ | Тематический | Рабочие программы учебных предметов и курсов | заместитель директора по УВР, ШМО | Январь, май |
| 1. **Контроль за сохранением здоровья учащихся** | | | | | | |
| 1 | Организация двухразового питания в школьной столовой для детей с ОВЗ | Охват учащихся горячим питанием | Тематический | Состояние документации по питанию | Заместитель директора по ВР, кл. руководители, ответственный за питание | Сентябрь, февраль |
| 2 | Выполнение плана ПМПк | Выявление детей с трудностями в обучении | Тематический | Направление на ТПМПК | заместитель директора по УВР, кл. руководители | Октябрь, март |